

چک لیست تهیه اسناد انتخاب مشاوران

۳۱۲۴۹۴/۰۰۷

روند مناقصه: اعلام

ردیف	پروژه:	تاریخ دریافت	تأییدیه اولیه	تأییدیه نهایی
۱	ابلاغ مدیر طرح			
۲	موافقتنامه (صفحه رویی و فرمهای ۱و۲و۳و۴) و مشخص کردن (هابلیت کردن) پروژه در آن			
۳	پر کردن دقیق فرمهای انتخاب مشاوران			
۴	برگه تأمین اعتبار اولیه			
۵	مستندات مربوط به پیدایش طرح			
۶	مطالعات فاز شناخت و یا فاز یک (حسب نیاز و یا تقدم هر کدام)			
۷	برآورد، شرح خدمات و سایر مدارک مورد نیاز (حسب پروژه)			
۸	پرینت صلاحیت و ظرفیت مشاوران مدعو در سامانه ساچار			
۹	نامه استعلام قیمت			
۱۰	لیست تماس با مشاوران			
۱۱	لیست یکپارچه تحویل استعلام به مشاوران (دریافت با مهر شرکت، یا با معرفی نامه و یا ارسال از طریق فکس)			
۱۲	نامه بازگشایی استعلام			
۱۳	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور و شرکت مدیریت منابع آب ایران			
۱۴	تحویل استعلامها از دبیرخانه			
۱۵	برگه بایگانی اسناد نفر برنده در بایگانی راکد (بعد از اعلام نظر نهایی کمیسیون)			
۱۶	فرم خوداظهاری، رتبه بندی، پرسنل کلیدی، شرایط خصوصی و برنامه زمانبندی مشاور برنده			
۱۷	پیشنهادات قیمت (نفر برنده در رو)			
۱۸	صور تجلسه بازگشایی استعلامها			
۱۹	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور			
۲۰	ابلاغ برنده مناقصه جهت آوردن پیش نویس قرارداد			
شخص جمع آوری کننده: _____ تاریخ: _____ امضاء: _____				